İLGİLİ SERVİS TAŞIMACISI GERÇEK/TÜZEL KİŞİLERE DUYURU

2025-2026 Eğitim Öğretim yılında geçerli olmak üzere Pembe Cesarettin Kocatürk Ortaokulu Taşımacıyı Tespit Komisyonu olarak, Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliğinin 8. maddesi 6.fıkrası ve 4.maddesi uyarınca ´Okul Servis Taşıması İşi´ ihalesi 14.07.2025 tarihinde Saat: 11:00´da Pembe Cesarettin Kocatürk Ortaokulunda yapılacaktır. İhaleye katılma şartnamesi ve istenen belgeler aşağıda belirtilmiştir. Şartname dosyası Pembe Cesarettin Kocatürk Ortaokulu Müdürlüğü´nden ücretsiz teslim alınabilecektir. Uygun koşulları taşıyan ve istenen belgeleri hazırlayan iştirakçiler Açık Teklif İletme Usulü ile tekliflerini okul ''Taşımacıyı Tespit Komisyonuna'' 18/07/2025 Cuma günü Saat 17.00 ´a kadar imza karşılığı teslim etmeleri gerekmektedir.

08.07.2025

Müslüm ANDIÇ

Okul Müdürü

İLGİLİ SERVİS TAŞIMACISI FİRMALARDAN İSTENİLEN BELGELER:

Taşımacılardan istenen belgeler:

Not: Okullarımıza şehir içi özel servis yapan şoför ve araçlara ait evrakları şoför bazlı föy dosya

içerisine koyulacak, dosyalanıp okul ismi yazılarak aşağıda belirtilen sıralamaya dikkat edilecektir.

Eksik, Okunamayan ve silik şekildeki belgeler ve sıralaması düzgün olmayan dosyalar Müdürlüğümüzce kabul edilmeyecektir. Araçların S plakalı olması zorunludur. Anaokulu, Anasınıfı, İlkokul ve Ortaokul

Öğrenci servislerinde rehber personel olması zorunludur.

1- Şoför ve Rehber Personel Kimlik Fotokopisi

2- Şoför ve Rehber Personel Sabıka kaydı (Arşivli)

3- Şoför ve Rehber Personel sağlık raporu,

4-Şoför ve rehber personelin ilgili il/ilçe milli müdürlüğünce düzenlenen eğitim sonunda almış

oldukları sertifika,

5- Şoför Sürücü Belgesi (D sınıfı sürücü belgesi için en az beş yıllık, D1 sınıfı sürücü belgesi için enaz yedi) yıllık sürücü belgesi,

6- Taşıma yapacağı araçların ruhsat fotokopileri ve araç muayene raporu,

7- Taşıma yapacakları araçların, 13/10/1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun

öngördüğü karayolları motorlu araçlar zorunlu mali sorumluluk sigortası poliçeleri,

8- Rehber Personel Lise diploması, (Kursiyer belgesi olmak şartıyla İlkokul Diploması)

9- Pisikoteknik Belgesi

10- Mesleki Yeterlilik Belgesi (SRC Belgesi)

11- Büyükşehir Belediyesinden /belediyeden alınan özel izin belgesi, (Araç ve Personel için)

OKUL SERVİS ARAÇLARI ÇALIŞTIRMASI TİP ŞARTNAMESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Amaç

Madde 1- Bu Tip Şartnamenin amacı, Okul Servis Araçlarının Çalıştırılmasına İlişkin belirlenen usul ve esaslar kapsamında sözleşmeye bağlanan taşıma işlerinin yürütülmesinde uygulanacak genel esas ve usulleri belirlemektir.

Konusu

Madde 2-Bu Tip Şartnamenin konusu, 2024/2025öğretim yılı boyunca PembeCesarettinKocatürkOrtaokulu’nun

öğrencilerinden isteyenlerin adreslerinden alınarak taşımacıyı tespit komisyonu ve taşımacı tarafından ortaklaşa belirlenen güzergâhlardan okula getirilmesi ve ders bitiminde de tekrar adreslerine geri götürülmek suretiyle taşımacılığının Okul Servis Araçları yönetmeliği kapsamında yapılmasıdır.

Bu Tip Şartname, sözleşmenin eki ve yönetmeliğin ayrılmaz parçasıdır.

OKUL SERVİS ARAÇLARININ ÇALIŞTIRILMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Usul ve Esasların amacı; okul öncesi eğitim ve zorunlu eğitim

kapsamında bulunan öğrencilerin taşıma faaliyetlerini düzenli ve güvenli hale getirmek

amacıyla okul servis araçlarının çalıştırılmasına ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Usul ve Esaslar, 25/10/2017 tarihli ve 30221 sayılı Resmî Gazete ’de

yayımlanan Okul Servis Araçları Yönetmeliğinin 8 inci maddesinin altıncı fıkrasına

dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

a) Bakan: Millî Eğitim Bakanını,

b) İdare: İlgili okul idaresini,

c) İstekli: Okul servis taşımacılığı işine katılan gerçek veya tüzel kişileri,

ç) Taşıma: Bir ücret karşılığında okul öncesi ve zorunlu eğitim kapsamında bulunan

öğrencilerin karayolunda otobüs cinsi taşıtlarla evden okula ve okuldan eve taşınması

işini,

d) Taşımacı: Öğrencilerin bir ücret karşılığı taşımasını üstlenen gerçek veya tüzel kişileri,

e) Taşımacıyı Tespit Komisyonu: Her yıl ilgili okul müdürünün başkanlığında, okul aile

birliği başkanı, öğretmenler kurulu toplantısında ad çekme ile belirlenecek bir

öğretmen (bir asıl, bir yedek üye), çocuğu servisle taşınan veliler arasından okul

idaresinin belirleyeceği iki veli (iki asıl, iki yedek üye) , varsa okul eğitim vakfı

yönetim kurulunca belirlenecek bir temsilcinin katılımıyla oluşturulacak komisyonu,

f) Veli: Öğrencisini servis aracına veya rehber personeline teslim etmek ve teslim

almakla sorumlu, servis ücretini ödemekle yükümlü kişileri,

g) Özel izin belgesi: Karayolları Trafik Kanunu, Büyükşehir Belediyesi Kanunu,

Belediye Kanunu, 18/7/1997 tarihli ve 23053 mükerrer sayılı Resmî Gazete’de

yayımlanan Karayolları Trafik Yönetmeliği ve bu Yönetmelik ile Ulaşım

Koordinasyon Merkezi (UKOME), il-ilçe trafik komisyonu kararlarına uygunluğu

anlaşılan okul servis araçlarına büyükşehirlerde ilgili büyükşehir belediyeleri, diğer

yerlerde ise ilgili belediyeler tarafından verilen ve okul servis aracının ilgili

büyükşehir belediyesi/belediye sınırları içinde izleyeceği güzergah ile işletenini,

şoförünü, rehber personelini, taşıtın plakasını, cinsini, taşıma sınırını belirten belgeyi,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Okul Servis Araçlarının Belirlenme Süreci ve

Sözleşmeye İlişkin Hükümler

Taşımacıyı tespit komisyonun çalışma esasları

MADDE 4- (1) Taşımacıyı tespit komisyonu okul müdürünün başkanlığında toplanır,

komisyon kararları çoğunlukla alınır. Oyların eşit olması hâlinde başkanın bulunduğu taraf

çoğunlukta kabul edilir. Kararlarda çekimser kalınamaz. Muhalif kalan üye karşı oy

gerekçesini kararın altına yazarak imzalamak zorundadır. Komisyon başkan ve üyeleri, oy ve

kararlarından sorumludurlar. Komisyon kararları mahalli mülki idare amirinin onayıyla

yürürlüğe girer. Komisyonlar gerekçesini belirtmek suretiyle servis sözleşmesi işini yapıp

yapmamakta serbesttir.

Okul servis araçlarının tespitine ilişkin hazırlıklar

MADDE 5- (1) Servis çalıştırma işine ait şartnameler (EK-1)’e göre taşımacıyı tespit

komisyonunca hazırlanır ve tasdikli örnekleri özelliklerine göre idarelerce isteyenlere bedelsiz

verilir.

(2) Servis çalıştırma suretiyle yapılacak işler için bir işlem dosyası düzenlenir. Bu

dosyada şartname (EK-1), sözleşme tasarısı (EK-2) ile saklanmasında yarar görülen diğer

belgeler bulunur.

(3) Servis çalıştırma işinin ilanı, servis taşıma işi için dosyaların teslim edileceği tarihten

itibaren en az 7 gün önce ilgili okulun ilan tahtalarına asılacak yazılar ile yapılır. Ayrıca

okulun web sitesinden duyurulur. Bu işlemler bir tutanakla belgelendirilir.

(4) İlanlarda bulunması zorunlu hususlar;

a) İşin niteliği ve yeri,

b) Şartname ve eklerinin nereden hangi şartlarla alınacağı,

c) Servis çalıştırma işinin nerede, hangi tarih ve saatte yapılacağı,

ç) İsteklilerden aranılan belgelerin neler olduğu.

Okul servis araçları taşıma işine katılabilme şartları ve istenilen belgeler

MADDE 6- (1) Okul servis araçları taşıma işine katılabilme şartları ve istenilen belgeler

şunlardır:

a) Tebligat için adres beyanı, irtibat için telefon numarası, varsa faks numarası ve

elektronik posta adresi,

b) Gerçek kişi olması hâlinde servis çalıştırılması işinin yapıldığı yıl içinde alınmış ticaret

ve / veya sanayi odası veya meslek odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,

c) Tüzel kişi olması hâlinde mevzuatı gereği tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğu ticaret ve

/veya sanayi odasından servis çalıştırılması işine ilişkin ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış

tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,

ç)Taşımayı gerçekleştireceği taşıtların gerçek kişilerde gerçek kişiler adına, tüzel

kişilikler de üçte birinin tüzel kişilik adına tescilli olduğuna ilişkin belgeler,

d) Taşıma yapacağı araçların ruhsat fotokopileri ve araç muayene raporu,

e) Tahdit ve/veya tahsis uygulanan illerde tahditli/tahsisli araç plaka belgeleri, diğer

illerde ise Okul Servis Araçları Yönetmeliğinde belirtilen şartlara uygun ve gerekli izin

belgeleri,

f) Taşımacının servis ve yolcu taşımacılığını gösterir NACE kodlu faaliyet belgesi,

Evrakların Komisyona Teslimi

MADDE 7 – (1) İstekliler, ilanda belirtilen saate kadar servis taşıma işi için istenen

evraklarını komisyona tutanakla teslim eder.

(2) Taşımacıyı tespit komisyonuna verilen dosyalar herhangi bir sebeple geri alınamaz.

Okul servis aracı olarak çalıştırılacakların tespiti

MADDE 8- (1) İlanda belirtilen dosyaların açılma saati gelince, komisyon isteklilerin

belgelerini inceleyerek eksik belge nedeniyle değerlendirmeye alınmayacakları tespit eder. Bu

işlemler, istekliler önünde bir tutanakla tespit edilir. Tutanaktan sonra, okul servisi taşıma

işine katılamayacak olanlar salondan çıkartılır.

(2) Komisyon karar verirken; isteklilerin araç yaşı, özmal durumları, okulun bulunduğu

il/ilçe sınırları içerisinde gerçek kişilerde ikametgâhının, tüzel kişiliklerde ise şubesi ve/veya

merkezinin bulunması, aynı okulda daha önce servis taşıma işi yapıp yapmadığı ve servis

taşıma işine başladığı tarihi dikkate alır. Belirtilen kriterlere göre yaptığı değerlendirme

sonucunda uygun bulduğu istekliye okul servis taşıma işini yaptırmaya karar verir.

(3) İsteklilerin itirazda bulunması veya yeni açılan okullarda servis taşıma işinin ilk defa

yapılacak olması halinde EK-3’deki kriterlere uygun puanlama yapılarak karar verilir.

(4) Okul servisi çalıştırma sözleşmeleri en az bir eğitim öğretim dönemi, azami ise üç

eğitim öğretim dönemini kapsayacak şekilde yapılabilir.

(5) Taşımacıyı tespit komisyonu tarafından alınan komisyon kararları mahalli mülki

idare amirlerince 5 iş günü içinde onaylanır veya iptal edilir.

(6) Kesinleşen komisyon kararı, mahalli mülki idare amirlerinin komisyon kararını

onayladığı günden itibaren en geç 5 iş günü içinde, taşımacıya veya vekiline, 11/2/1959 tarihli

ve 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümlerince bildirilir. İstekli, kararın tebliği tarihinden

itibaren 10 gün içerisinde sözleşmeyi imzalamakla yükümlüdür.

(7) Okul servisi çalıştırılması işine katılan olmadığı, isteklilerin belgelerinin uygun

görülmediği veya isteklinin sözleşmeyi imzalamaması hâlinde yeniden aynı usulle okul

servisi çalıştırılması işine çıkılır.

Sözleşme imzalamada taşımacıdan istenilecek belgeler

MADDE 9 - (1) Sözleşme imzalamada taşımacıdan istenilecek belgeler şunlardır:

a) Eğitim öğretim yılında çalıştıracakları rehber personel ile şoförlerin sabıka kayıt

belgeleri,

b) İlgili büyükşehir belediyesinden/belediyeden alınan özel izin belgesi, (Özel izin

belgesi işi üstlenen taşımacı tarafından sözleşme imzalandıktan sonra ibraz edilecektir.)

c) D sınıfı sürücü belgesi için en az beş yıllık, D1 sınıfı sürücü belgesi için en az yedi

yıllık sürücü belgesi,

ç) Her yıl okul servis şoförlüğüne uygun olduğuna dair aile hekiminden veya ilgili sağlık

sunucusundan alacağı okul servis şoförlüğü yapabileceğine ilişkin sağlık raporu,

d) Rehber personelin, okul servis rehber personeli olmaya uygun olduğuna dair aile

hekimliğinden veya ilgili sağlık sunucusundan aldığı rapor,

e) Şoförlerin yetkili kuruluşlardan aldığı psikoteknik raporu,

f) Şoför ve rehber personelin ilgili il/ilçe milli müdürlüğünce düzenlenen eğitim sonunda

almış oldukları sertifika,

g) Taşıma yapacakları araçların, 13/10/1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik

Kanununun öngördüğü karayolları motorlu araçlar zorunlu mali sorumluluk sigortası

poliçeleri,

ğ) Taşıma yapacağı araçların ruhsat fotokopileri ve araç muayene raporu,

Sözleşme imzalanması

MADDE 10- (1) Okul servis araçlarının çalıştırılması işleri (EK-2)’deki sözleşmeye

bağlanır. Sözleşmeler taşımacıyı tespit komisyonu tarafından hazırlanır ve komisyon başkanı

ile komisyonca işi yapmasına karar verilen istekli tarafından imzalanır. Sözleşmelerin notere

tescili ve onaylattırılması zorunlu değildir.

(2) 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanununun 62 nci maddesi

çerçevesinde belirlenen fiyat tarifesine tüm taşımacılar ve okul idareleri uymakla yükümlüdür.

(3) Taşımacıyı tespit komisyonlarınca sözleşmelerin imzalanmasından sonra sözleşme

imzalanan taşımacıların bilgileri ve/veya mülki idare amirin onayıyla uygun görülerek

velilerin anlaşma sağladığı taşımacı bilgileri ilgili okulların ilan panolarında ve web sitesinde

yayınlanır. Okul ilan panolarında ve web sitelerinde isimleri yayınlanan taşımacılar haricinde

hiç kimse hak iddia edemez.

Sözleşmenin feshi ve iptali

MADDE 11- (1) Sözleşme süresi içinde;

a) Taşımacıların, şoförlerin ve rehber personelin; 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk

Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir

suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile

devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî

savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet,

hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat

karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama

veya kaçakçılık ve aynı Kanunun Cinsel Dokunulmazlığa Karşı Suçlar başlıklı İkinci Kısım

Altıncı Bölümünde düzenlenen maddelerdeki suçlardan birinden mahkûm olması,

b) Affa uğramış veya hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilmiş olsa bile

Türk Ceza Kanununun 81, 102, 103, 104, 105, 109, 179/3, 188, 190, 191, 226, 227 nci

maddelerindeki suçlardan hüküm giymesi veya devam etmekte olan bir kovuşturması

bulunması ya da kovuşturması uzlaşmayla neticelenmiş olması,

c) Taşımacıların, şoförlerin ve rehber personelin genel ahlaka ve adaba aykırı

davranışlarda bulunduğunun, araç içerisinde genel ahlaka ve adaba aykırı görsel ve yazılı

yayınlar bulundurduğunun, taşımacıların, şoförlerin ve rehber personelin eğitim ve öğretim

ortamını olumsuz etkileyen davranışlarda bulunduğunun yetkili mercilerce tespiti,

ç)Taşımacının sözleşme hükümlerinde öngörülen yükümlülüklerini yapılan yazılı

bildirime rağmen on beş gün içinde yerine getirmemesi,

hâlinde sözleşme feshedilir.

Geçiş hükümleri

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu usul ve esasların yayımı tarihinden önce, gelecek eğitim

öğretim dönemlerini de kapsayacak şekilde yapılan taşıma sözleşmeleri süreleri sonuna kadar

geçerli olacaktır.

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu Usul ve Esaslar, 2018-2019 eğitim öğretim yılından itibaren geçerli

olmak üzere imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12– (1) Bu Usul ve Esasları Millî Eğitim Bakanı yürütür.

EK-1

OKUL SERVİS ARAÇLARI ÇALIŞTIRMASI TİP ŞARTNAMESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Amaç

Madde 1- Bu Tip Şartnamenin amacı, Okul Servis Araçlarının Çalıştırılmasına İlişkin

belirlenen usul ve esaslar kapsamında sözleşmeye bağlanan taşıma işlerinin yürütülmesinde

uygulanacak genel esas ve usulleri belirlemektir.

Konusu

Madde 2- Bu Tip Şartnamenin konusu, 2024-2025 eğitim öğretim yılı boyunca

Pembe Cesarettin Kocatürk Ortaokulunun öğrencilerinden isteyenlerin adreslerinden alınarak taşımacıyı

tespit komisyonu ve taşımacı tarafından ortaklaşa belirlenen güzergâhlardan okula getirilmesi

ve ders bitiminde de tekrar adreslerine geri götürülmek suretiyle taşımacılığının Okul Servis

Araçları yönetmeliği kapsamında yapılmasıdır.

Bu Tip Şartname, sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçasıdır.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Yükümlülükler

Taşımacının Genel Sorumlulukları

Madde 3- (1) Taşımacılar;

a) Öğrenci ve çocukların oturarak, güvenli ve rahat bir yolculuk yapmalarını sağlayacak

tedbirleri alarak taahhüt ettiği yere kadar valiliklerce belirlenecek okul açılış saatinden 15

(onbeş) dakika önce okula bırakmak ve okul kapanış saatinden 15 (onbeş) dakika sonra

okuldan almak,

b) Araçta rehber personel bulundurmak,

c) Taşımanın tamamının veya bir kısmının bir büyükşehir belediyesi/belediye sınırları

içerisinde gerçekleşmesi halinde; şehir içinde izlenecek güzergâh için ilgili büyükşehir

belediyesinden/belediyeden özel izin belgesi almak,

ç) Tahdit ve/veya tahsis uygulanan illerde tahditli/tahsisli araç plaka belgeleri, diğer

illerde ise Okul Servis Araçları Yönetmeliğinde belirtilen şartlara uygun ve gerekli izin

belgelerini vermek,

d) Hizmet akdine tabi olarak yanında çalışanların, sosyal güvenlik yönünden sigorta

işlemlerini yaptırmak,

e) 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanununun

62 nci maddesi çerçevesinde belirlenen fiyat tarifesine uymak,

f) Taşınan öğrenci ve çocuğun;

1) Okulunun veya ikametgâhının değişmesi,

2) Uzun süreli tedaviyi gerektiren bir hastalık geçirmesi,

3) Okuldan ayrılması veya öğrencilik hakkını kaybetmesi,

4) Özel izin belgesinin iptal edilmesi, hallerinden herhangi birine bağlı olarak

servisle taşınmaktan vazgeçmesi durumunda varsa geri kalan ayların ücretlerini iade etmek,

g) Her eğitim-öğretim yılında çalıştıracakları rehber personel ve şoförlerin isimleri ile

araçların plakalarını ve her türlü değişiklikleri aynı gün içinde okul yönetimine bildirmek,

ğ) Okul servis araçlarındaki araç takip sistemi verilerini, istenmesi halinde okul

yönetimi, kolluk birimleri ve velilerle paylaşmak,

h) Eğitim öğretim yılında çalıştıracakları rehber personel ile şoförlerin sabıka kayıt

belgelerini vermek,

ı) Taşımacı araçlarını, 13/10/1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu,

18/7/1997 tarihli ve 23053 mükerrer Resmî Gazete’de Karayolları Trafik Yönetmeliği ve

25/10/2017 ve 30221 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Okul Servis

Araçları Yönetmeliği’nin 4 üncü maddesinde belirtilen şartlara ve mevcut mevzuat ilesözleşme

süresince yürürlüğe girecek- tüm yasal yükümlülüklere uygun bulundurmayı,

komisyonun / okulun her zaman bu uygunluğu denetlemesine / denetletmesine açık tutmak ile

yükümlüdürler.

i) Herhangi bir nedenle servis araçlarının bir veya birkaçının hizmet dışı kalması

halinde, hizmetin devamlılığını sağlayacak şekilde sözleşme şartlarına uygun araç temin

edilecektir.

j) Taşımacı, araçlar için Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) veya Toplu Ulaşım

Hizmetleri Müdürlüğünden “Okul Servis Aracı Güzergah Kullanım İzin Belgesi” veya

Çalışma Ruhsatı almak zorundadır.

k) Okul Servis Araçları Yönetmeliğinin 10–11-12 inci maddelerinde öngörülen okul

servis araçlarına zorunlu mali sorumluluk sigortası yaptıracaktır.

l) Tüm servis araçlarında; taşınan öğrencilerin adı soyadı, kan grupları, veli adları, ev ve

iş yeri adresleri ve telefon numaralarını gösterir bir listeyi araçta sürekli olarak

bulunduracaktır.

m) Öğrenci velileri ile servis sözleşmesi imzalanacak, sözleşmede ismi yazılmayan

öğrencileri taşınmayacak, ödemeleri sözleşmede belirtilen süreler içinde veliden talep

edilecektir.

n) Taşımacı okulda ya da okulun tespit ettiği şehir içinde servis hizmetlerini

aksatmamak koşulu ile resmi bayram günleri dâhil olmak kaydıyla yapılacak etkinlikler ile

okulların yarışmacı olduğu sportif ve kültürel müsabakalar çerçevesinde ücretsiz araç tedarik

eder. Bunun dışında hafta içi hafta sonu yapılacak piknik gezi tiyatro sinema konser tanıtım

ve benzeri etkinlikler okul etkinliği kapsamında sayılmaz ve ücretlendirilir. Araç talepleri iki

gün önceden taşımacıya bildirilir.

o) Servis araçları hangi nedenle olursa olsun geç kaldıklarında öğrenciler kendilerini

alma noktasında en fazla 10 (on) dakika bekledikten sonra taksi/dolmuş/otobüs ile okula

geldiklerinde okulda bulunan servis görevlisi tarafından taksi/dolmuş/otobüs ücretini nakden

ödeyecektir.

ö) Servis aracının seferi sırasında gecikme durumunu derhal idareye/komisyona/veliye

bildirecektir.

p) Taşımacı, komisyonun yazılı onayı olmadıkça bu sözleşmeye dayalı hak ve

yükümlülüklerini hiç kimseye temlik, devir ve ciro edemeyecek, isim ve unvan değişikliği

yapmayacaktır.

(2) Taşımacı, bu Tip Şartnamede öngörülen yükümlülük ve yasakları ihlâl ederek

idareye veya üçüncü kişilere verdiği zarardan dolayı bizzat sorumludur.

Şoförün ve Rehber Personelin Yükümlülükleri

Madde 4-

a) Servis sürücüleri ve rehber personel Okul Servis Araçları Yönetmeliğinin 9 uncu

maddesinde belirtilen özelliklere sahip, araçların her türlü bakım ve emniyetinden sorumlu,

saç sakal tıraşlı, sade, temiz ve kamu adabına uygun kıyafetle hizmet verecekler, öğrencilerle

uygun şekilde muhatap olacaklar, saygı sınırlarını aşmayacaklardır.

b) Taşıma yapan servis sürücülerinin ve rehber personelin aralarında tartışmamaları,

hareketleri ve bakışlarıyla öğrencileri taciz etmemeleri veya öğrencinin gelişimini kötü yönde

etkileyici söz ya da davranışlarda bulunmamaları zorunludur. Bu tür davranan sürücüler ve

rehber personeller, ihtara gerek kalmadan Taşımacıyı Tespit Komisyonu tarafından

görevinden uzaklaştırılacaktır.

c) Servis sürücüleri ve rehber personel, öğrenciler araçta iken sigara içmeyecekler ve

serviste zorunlu bilgilendirme dışında görüntü ve ses sistemlerini çalıştırmayacaklardır.

ç) Güzergâhlar Taşımacıyı Tespit Komisyonu ve taşımacı tarafından ortaklaşa

belirlenecektir. Güzergâhlar tespit edilirken hangi suretle olursa olsun tehlikeli ve kalabalık

güzergâhlar değil öğrencilerin riske girmeyeceği noktalar ve yollar tercih edilecektir.

Belirlenen güzergâhlarda ikamet eden öğrenciler adreslerinden alınıp tekrar adreslerine

bırakılacaktır.

d) Öğrencilerin ikamet adreslerinde yıl içerisinde değişiklik olduğu takdirde öğrenci

sayısına göre güzergâhlarda çalıştırılan araçlar arasında komisyon tarafından en uygun şekilde

yer değişikliği yapılabilecektir.

e) Bakanlık ya da Valilik tarafından mesai/eğitim saatleri değiştirildiği takdirde taşımacı

değişen saat uygulamasına aynen uyacaktır.

f) Öğrencilerin araçlara binmesi ve inmesi sırasında, trafikteki diğer araçların öğrenciler

için tehlike oluşturmayacak şekilde duraklamasını sağlamak amacıyla DUR işaret levhası

mutlaka yakılacaktır.

g) Okul servis araçları; okula uzaklık, coğrafi ve iklim şartları dikkate alınarak

öğrencileri ders başlangıcından en az 15 dakika önce okula teslim edecek, evden daha erken

alınarak okula erken bırakılmayacak, 15 dakikadan daha fazla bir süre bekletilmelerine fırsat

verilmeyecektir. Ayrıca ders bitiminde okuldan bekletilmeden alınarak evlerine dönmeleri

konusunda aksaklığa meydan verilmeyecektir.

ğ) Servis araçlarında yönetmelikte belirlenen ve taşıma sınırı üzerinde ve ayakta öğrenci

taşınmayacaktır.

h) Geçici olarak belgesi iptal olan şoförlerin sözleşmeleri iptal edilecektir.

ı) Öğrenci servis araçlarına komisyonun onayladıklarının dışında (taşıt sürücüsünün

yakınları dahil) hiçbir kimse bindirilmeyecektir.

i) Şoför ve rehber personelin, ilgili il/ilçe milli müdürlüğünce düzenlenen eğitim

sonunda verdiği sertifikaya sahip olmaları gerekmektedir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Araçların Özellikleri

Taşıtlarda Aranacak Şartlar

MADDE 5– (1) Taşımacılar tarafından okul servis aracı olarak kullanılacak taşıtlarda

aşağıdaki şartlar aranır:

a) Okul servis araçlarının arkasında "OKUL TAŞITI" yazısını kapsayan numunesine

uygun renk, ebat ve şekilde reflektif bir kuşak bulunacaktır.

b) Okul servis aracının arkasında, öğrenci ve çocukların iniş ve binişleri sırasında

yakılmak üzere en az 30 cm çapında kırmızı ışık veren bir lamba bulunacak ve bu lambanın

yakılması halinde üzerinde siyah renkte büyük harflerle "DUR" yazısı okunacak şekilde tesis

edilmiş olacak, lambanın yakılıp söndürülmesi tertibatı fren lambaları ile ayrı olacaktır

c) Okul servis aracı olarak kullanılacak taşıtlarda, öğrenci ve çocukların kolayca

yetişebileceği camlar ve pencereler sabit olacak, iç düzenlemesinde demir aksam açıkta

olmayacak, varsa yaralanmaya sebebiyet vermeyecek yumuşak bir madde ile kaplanacak ve

engelli öğrenci ve çocukları taşıyacak olan okul servis araçları ayrıca 1/7/2005 tarihli ve 5378

sayılı Engelliler Hakkında Kanun ve bu Kanuna dayalı olarak çıkarılan ikincil mevzuata

uygun olacaktır.

ç) Okul servis araçlarında 26/10/2016 tarihli ve 29869 sayılı Resmî Gazete’de

yayımlanan Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkında Yönetmelik ile Karayolları Trafik

Yönetmeliğinde belirtilen standart, nitelik ve sayıda araç, gereç ve malzemeler her an

kullanılabilir durumda bulundurulacaktır.

d) Okul servis araçlarının kapıları şoför tarafından açılıp kapatılabilecek şekilde

otomatik (havalı, hidrolikli vb.) olabileceği gibi; araç şoförleri tarafından elle kumanda

edilebilecek şekilde (mekanik) de olabilecektir. Otomatik olduğu takdirde, kapıların açık veya

kapalı olduğu şoföre optik ve/veya akustik sinyallerle intikal edecek şekilde olacaktır.

e) Okul servis aracı olarak kullanılacak taşıtlar temiz, bakımlı ve güvenli durumda

bulundurulacak ve altı ayda bir bakım ve onarımları yaptırılmakla birlikte; taşıtların cinsine

göre Karayolları Trafik Yönetmeliğinin öngördüğü periyodik muayeneleri de yaptırılmış

olacaktır.

f) Okul servis aracı olarak kullanılacak taşıtların yaşları oniki yaşından büyük

olmayacaktır. Taşıtların yaşı fabrikasınca imal edildiği tarihten sonra gelen ilk takvim yılı

esas alınarak hesaplanacaktır.

g) Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre tayin

edilen ve o araca ait tescil belgelerinde gösterilen oturulacak yer adedi, aracın içerisine

görülebilecek bir yere yazılarak sabit şekilde monte edilecektir.

ğ) Gerçek ve tüzel kişi ve kuruluşlara ait okul servis aracı olarak teçhiz edilmiş araçlar,

taahhüt ettikleri öğrenci ve çocukları taşıma hizmetlerini aksatmamak kaydıyla, personel

servis taşıma faaliyetlerinde de kullanılabilir. Ancak, bu taşıma esnasında okul servis

araçlarına ait ışıklı işaretlerin şoförler tarafından kullanılması yasaktır.

h) Okul servis araçları Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkında Yönetmelik

hükümlerine uygun olacaktır.

ı) Okul servis araçlarında araç takip sistemi bulundurulacaktır. Kayıtlar en az otuz gün

muhafaza edilecektir.

i) Okul servis araçlarında her öğrenci ve çocuk için üç nokta emniyet kemeri ve gerekli

koruyucu tertibat bulundurulacaktır.

j) Okul servis araçlarında görüntü ve müzik sistemleri taşıma hizmeti sırasında

kullanılmayacaktır.

k) Okul servis araçlarında yazın serin, kışın sıcak ortam sağlayacak sistemler

bulundurulacaktır.

l) Okul servis araçlarında Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca

standartları belirlenen her koltukta oturmaya duyarlı sensörlü sistemler bulundurulacaktır.

m) Okul servis araçlarında tüm koltukları görecek şekilde Araçların İmal, Tadil ve

Montajı Hakkında Yönetmelik ekinde belirtilen standartlara uygun, iç ve dış kamera ile en az

otuz gün süreli kayıt yapabilen kayıt cihazı bulundurulacaktır.

n) Okul servis araçlarının camlarının üzerine renkli film tabakaları yapıştırılması

yasaktır.

o) Okul servis araçlarında iç mekânı gösteren beyaz cam dışında cam kullanılamaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Sözleşme İlişkileri

Sözleşmenin Feshi Ve İptali

Madde 6- Sözleşme yapıldıktan sonra eğitim öğretim yılının tamamlanması ile

kendiliğinden sona erer. Yıllara sair olarak yapılanlarda ilgili eğitim öğretim yılı sonu itibarı

ile kendiliğinden sona erer.

Sözleşme süresi içinde;

a) Taşımacıların, şoförlerin ve rehber personellerin; 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun

53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl

veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı

suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar,

devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık,

sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat

karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık ve aynı

Kanunun Cinsel Dokunulmazlığa Karşı Suçlar başlıklı İkinci Kısım Altıncı Bölümünde

düzenlenen maddelerdeki suçlardan birinden mahkûm olması,

b) Affa uğramış veya hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilmiş olsa bile

Türk Ceza Kanununun 81, 102, 103, 104, 105, 109, 179/3, 188, 190, 191, 226, 227

maddelerindeki suçlardan hüküm giymesi veya devam etmekte olan bir kovuşturması

bulunması ya da kovuşturması uzlaşmayla neticelenmiş olması,

c) Taşımacıların, şoförlerin ve rehber personelin genel ahlaka ve adaba aykırı

davranışlarda bulunduğunun, araç içerisinde genel ahlaka ve adaba aykırı görsel ve yazılı

yayınlar bulundurduğunun, taşımacıların, şoförlerin ve rehber personellerin eğitim ve öğretim

ortamını olumsuz etkileyen davranışlarda bulunduğunun yetkili mercilerce tespiti,

ç) Tüzel kişilere ait araçlar en fazla iki okulda öz mal olarak gösterilir, öz mal olarak

gösterilen araçların sözleşme yapılan okullarda çalışmadığı tespit edilmesi halinde o ildeki

tüm okul sözleşmeleri iptal edilir.

d) Taşımacının sözleşme hükümlerinde öngörülen yükümlülüklerini yapılan yazılı

bildirime rağmen on beş gün içinde yerine getirmemesi,

hâlinde sözleşme feshedilir.

Diğer Hususlar

Madde 7-

a) Öğrenci taşımacılığı yapan her araç Taşımacıyı Tespit Komisyonunca belirlenen ve

yazılı olarak bildirilen bir muhtaç öğrenciyi ücretsiz olarak taşımakla yükümlüdür.

b) İhtiyaç olması halinde okul yönetiminin uygun gördüğü bir noktada firma okulda

araçların takibinden sorumlu ve okul idaresiyle diyaloğun sağlaması amacıyla bir yetkiliyi

okulda bulunduracaktır. Okul binasına ve eklentilerine görevli yetkili haricinde taşımacılığını

üstlenen kişi veya kuruluşun personeli giremez ve öğrencilere olumsuz örnek teşkil eden

sigara ve içki içmek, zararlı maddeler kullanmak vs. davranışlarda bulunamaz.

c) Okul yönetimince belirlenen amblem ve okul ismi servis araçlarına asılacaktır.

ç) Okul yönetimi tarafından taşımacıya okul/veli ve öğrencilerle iletişimlerini sağlamak

için uygun bir yer gösterilecektir.

d)Şoförler okul binaları içinde zaman geçirmeyecek, okul kantin ve lavabolarını

kullanmayacaklardır.

e) Servis araçları bahçesi müsait olmayan okullardan öğrencileri boşalttıktan sonra okul

bahçesini terk edecektir.

f) Gerçek ve tüzel kişiler, birlikte taşıma hizmeti yapabilirler. Ancak bu durumda

taşımacının taşımayı gerçekleştireceği taşıtların üçte birinin taşımacıların adlarına tescilli

olması zorunludur. Tüzel kişiliklerde servis araçlarını çalıştırma işi tamamı veya bir kısmı alt

yüklenicilere yaptırılamaz.

g) Okulların ve öğrencilerin durumlarına göre, bu sözleşmede belirtilmeyen hususlar

karşılıklı mutabakatla uygulanabilir, makul madde veya maddeler ilave edilebilecektir.

Mevzuata uygunluk

Madde 8- Taşımacı, i şlerin yürütülmesine, tamamlanmasına ve işlerde olabilecek

kusurların düzeltilmesine ilişkin olarak bütün kanun, KHK, tüzük, yönetmelik, kararname,

genelge, tebliğ ve diğer ilgili mevzuata uymakla sorumludur.

EK-2

T.C.

KAYSERİ VALİLİĞİ

MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

PEMBE CESARETTİN KOCATÜRK ORTAOKULU

OKUL SERVİS ARAÇLARI SÖZLEŞMESİ

Madde 1- Sözleşmenin Tarafları

Bu sözleşme, bir tarafta ......................................................................... (bundan sonra

“İdare” olarak anılacaktır) ile diğer tarafta ........................................................... (bundan sonra

“Taşımacı” olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dâhilinde akdedilmiştir.

Madde 2- Taraflara İlişkin Bilgiler

2.1. İdarenin adresi: İbrahimağa Mah. Mustafa Dandik Cad. No17/1 Develi/KAYSERİ olup,

Tel no :. 352) 621 6005

Faks no Elektronik posta adresi (varsa): ............................................................dir.

2.2. Taşımacının tebligat adresi ..........................................................olup

Tel no:...............................

Faks no:.............................

Elektronik posta adresi (varsa): ...........................................................dir.

2.3. Her iki taraf madde 2.1. ve 2.2.’de belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak

kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe

en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

2.4. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, elden teslim,

posta veya posta kuryesi, teleks, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirimde

bulunabilirler.

Madde 3-Sözleşmenin Konusu

Sözleşmenin konusu, 2024-2025 öğretim yılı boyunca

PEMBE CESARETTİN KOCATÜRK ORTAOKULU

öğrencilerinden isteyenlerin

adreslerinden alınarak taşımacıyı tespit komisyonu ve taşımacı tarafından ortaklaşa belirlenen

güzergâhlardan okula getirilmesi ve ders bitiminde de tekrar adreslerine geri götürülmek

suretiyle taşımacılığının Okul Servis Araçları yönetmeliği kapsamında yapılmasıdır.

Madde 4-Taşımacının Şartları ve Yükümlülükleri

a) Taşımacının şartları

(1) Taşımacılar (tüzel kişi olması halinde, anonim şirket ve kooperatiflerde yönetim

kurulu üyeleri, diğer tüzel kişilerde ise tüm ortakları ve bu tüzel kişilikleri temsil ve ilzama

yetkili kişiler) 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde

belirtilen süreler geçmiş ve affa uğramış veya hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına

karar verilmiş olsa bile;

a) Devletin güvenliğine karşı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı

suçlar, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma,

hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal

varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkum olmamak,

b) Türk Ceza Kanununun 81, 102, 103, 104, 105, 109, 179/3, 188, 190, 191, 226 ve

227 nci maddelerindeki suçlardan hüküm giymemiş olmak veya devam etmekte olan bir

kovuşturması bulunmamak ya da kovuşturması uzlaşmayla neticelenmemiş olmak,

c) Terör örgütlerine veya Milli Güvenlik Kurulunca Devletin milli güvenliğine karşı

faaliyette bulunduğuna karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti, iltisakı

veya irtibatı bulunmamak,

şartlarını haiz olması zorunludur.

b) Taşımacının yükümlülükleri

(1) Taşımacılar;

a) Öğrenci ve çocukların oturarak, güvenli ve rahat bir yolculuk yapmalarını

sağlayacak tedbirleri alarak taahhüt ettiği yere kadar valiliklerce belirlenecek okul açılış

saatinden 15 (onbeş) dakika önce okula bırakmak ve okul kapanış saatinden 15 ( onbeş)

dakika sonra okuldan almak,

b) Araçta rehber personel bulundurmak,

c) Taşımanın tamamının veya bir kısmının bir büyükşehir belediyesi/belediye sınırları

içerisinde gerçekleşmesi halinde; şehir içinde izlenecek güzergâh için ilgili büyükşehir

belediyesinden/belediyeden özel izin belgesi almak,

ç) Tahdit ve/veya tahsis uygulanan illerde tahditli/tahsisli araç plaka belgeleri, diğer

illerde ise Okul Servis Araçları Yönetmeliğinde belirtilen şartlara uygun ve gerekli izin

belgelerini vermek,

d) Hizmet akdine tabi olarak yanında çalışanların, sosyal güvenlik yönünden sigorta

işlemlerini yaptırmak,

e) 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanununun

62 nci maddesi çerçevesinde belirlenen fiyat tarifesine uymak,

f) Taşınan öğrenci ve çocuğun;

1) Okulunun veya ikametgâhının değişmesi,

2) Uzun süreli tedaviyi gerektiren bir hastalık geçirmesi,

3) Okuldan ayrılması veya öğrencilik hakkını kaybetmesi,

4) Özel izin belgesinin iptal edilmesi, hallerinden herhangi birine bağlı olarak

servisle taşınmaktan vazgeçmesi durumunda varsa geri kalan ayların ücretlerini iade etmek,

g) Her eğitim öğretim yılında çalıştıracakları rehber personel ve şoförlerin isimleri ile

araçların plakalarını ve her türlü değişiklikleri aynı gün içinde okul yönetimine bildirmek,

ğ) Okul servis araçlarındaki araç takip sistemi verilerini, istenmesi halinde okul

yönetimi, kolluk birimleri ve velilerle paylaşmak,

h) Taşımacı araçlarını, 13/10/1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu,

18/7/1997 tarihli ve 23053 mükerrer Resmî Gazete’de Karayolları Trafik Yönetmeliği ve

25/10/2017 ve 30221 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Okul Servis

Araçları Yönetmeliği’nin 4 üncü maddesinde belirtilen şartlara ve mevcut mevzuat ile -

sözleşme süresince yürürlüğe girecek- tüm yasal yükümlülüklere uygun bulundurmayı,

komisyonun/okulun her zaman bu uygunluğu denetlemesine/denetletmesine açık tutmak ile

yükümlüdürler.

(2) Taşımacı, komisyonun yazılı onayı olmadıkça bu sözleşmeye dayalı hak ve

yükümlülüklerini hiç kimseye temlik, devir ve ciro edemeyecek, isim ve unvan değişikliği

yapmayacaktır.

(3) Taşımacı, okulun servis saatleri içinde olmamak kaydıyla zorunlu ve gerekli

görüldüğü zamanlarda kullanılmak üzere araç temin edecektir.

(4) Belediye sınırları dışına/dışından yapılan okul servis hizmetleri için; yapılacak

taşımanın şehirlerarası veya şehir içi olmasına bağlı olarak taşımacı ayrıca Ulaştırma,

Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca düzenlenmiş karayolu yolcu taşımacılığı yetki

belgelerinden birine sahip olmalıdır.

(5) Taşıma işini üstlenecek gerçek ve tüzel kişiler adlarına tescilli taşıtların taşıma

sınırından (kapasitesinden) fazla öğrencinin taşınmasını üstlenemez.

(6) Taşımacılar bu maddede belirtilen şart ve yükümlüklerinin yanı sıra mevzuatta

okul servislerine yönelik olarak belirlenmiş diğer şart ve yükümlülüklere uymak zorundadır.

Madde 5- Şoförün ve Rehber Personelin Yükümlülükleri

h) Servis sürücüleri ve rehber personel Okul Servis Araçları Yönetmeliğinin 9.

maddesinde belirtilen özelliklere sahip, araçların her türlü bakım ve emniyetinden sorumlu,

saç sakal tıraşlı, sade, temiz ve kamu adabına uygun kıyafetle hizmet verecekler, öğrencilerle

uygun şekilde muhatap olacaklar, saygı sınırlarını aşmayacaklardır.

i) Taşıma yapan servis sürücülerinin ve rehber personelin aralarında tartışmamaları,

hareketleri ve bakışlarıyla öğrencileri taciz etmemeleri veya öğrencinin gelişimini kötü yönde

etkileyici söz ya da davranışlarda bulunmamaları zorunludur. Bu tür davranan sürücüler ve

rehber personeller, ihtara gerek kalmadan Taşımacıyı Tespit Komisyonu tarafından

görevinden uzaklaştırılacaktır.

j) Servis sürücüleri ve rehber personel, öğrenciler araçta iken sigara içmeyecekler ve

serviste zorunlu bilgilendirme dışında görüntü ve ses sistemlerini çalıştırmayacaklardır.

ç) Güzergâhlar Taşımacıyı Tespit Komisyonu ve taşımacı tarafından ortaklaşa

belirlenecektir. Güzergâhlar tespit edilirken hangi suretle olursa olsun tehlikeli ve kalabalık

güzergâhlar değil öğrencilerin riske girmeyeceği noktalar ve yollar tercih edilecektir.

Belirlenen güzergâhlarda ikamet eden öğrenciler adreslerinden alınıp tekrar adreslerine

bırakılacaktır.

d) Öğrencilerin ikamet adreslerinde yıl içerisinde değişiklik olduğu takdirde öğrenci

sayısına göre güzergâhlarda çalıştırılan araçlar arasında komisyon tarafından en uygun şekilde

yer değişikliği yapılabilecektir.

e) Bakanlık ya da Valilik tarafından mesai/eğitim saatleri değiştirildiği takdirde

taşımacı değişen saat uygulamasına aynen uyacaktır.

f) Öğrencilerin araçlara binmesi ve inmesi sırasında, trafikteki diğer araçların

öğrenciler için tehlike oluşturmayacak şekilde duraklamasını sağlamak amacıyla DUR işaret

levhası mutlaka yakılacaktır.

g) Okul servis araçları; okula uzaklık, coğrafi ve iklim şartları dikkate alınarak

öğrencileri ders başlangıcından en az 15 dakika önce okula teslim edecek, evden daha erken

alınarak okula erken bırakılmayacak, 15 dakikadan daha fazla bir süre bekletilmelerine fırsat

verilmeyecektir. Ayrıca ders bitiminde okuldan bekletilmeden alınarak evlerine dönmeleri

konusunda aksaklığa meydan verilmeyecektir.

ğ) Öğrenci servis araçlarına Komisyonun onayladıklarının dışında, (taşıt sürücüsünün

yakınları dahil) hiçbir kimse bindirilmeyecektir.

h) Şoför ve rehber personelin ilgili il/ilçe milli müdürlüğünce düzenlenen eğitim

sonunda verdiği sertifikaya sahip olmaları gerekmektedir.

ı) Yeni bir güzergah açılabilmesi için taşımacıyı tespit komisyonunca uygun

bulunması gerekmektedir.

Madde 6- Ücret

a) Ücretler yıllık olarak ödenebileceği gibi aylık taksitlerle de (en fazla 9 taksit)

ödenebilir.

b) Taşımacı, öğrencilerden alınacak aylık/yıllık ücret için belge-makbuz, fatura

verecektir. Taşıma ücreti her ayın 1 ile 15’i arası ödenmesi esastır.

c) Yarıyıl tatillerinde ücret talep edilmez.

Madde 7- Sözleşmenin Feshi ve İptali

c) Sözleşme 20...-20... eğitim öğretim yılı sonu itibarı ile kendiliğinden sona erer.

Sözleşme süresi içinde;

d) Taşımacıların, şoförlerin ve rehber personellerin; 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun

53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl

veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı

suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar,

devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık,

sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat

karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık ve aynı

Kanunun Cinsel Dokunulmazlığa Karşı Suçlar başlıklı İkinci Kısım Altıncı Bölümünde

düzenlenen maddelerdeki suçlardan birinden mahkûm olması,

e) Affa uğramış veya hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilmiş olsa

bile Türk Ceza Kanununun 81, 102, 103, 104, 105, 109, 179/3, 188, 190, 191, 226, 227

maddelerindeki suçlardan hüküm giymesi veya devam etmekte olan bir kovuşturması

bulunması ya da kovuşturması uzlaşmayla neticelenmiş olması,

ç) Taşımacıların, şoförlerin ve rehber personelin genel ahlaka ve adaba aykırı

davranışlarda bulunduğunun, araç içerisinde genel ahlaka ve adaba aykırı görsel ve yazılı

yayınlar bulundurduğunun, taşımacıların, şoförlerin ve rehber personellerin eğitim ve öğretim

ortamını olumsuz etkileyen davranışlarda bulunduğunun yetkili mercilerce tespiti,

f) Taşımacının sözleşme hükümlerinde öngörülen yükümlülüklerini yapılan yazılı

bildirime rağmen on beş gün içinde yerine getirmemesi,

hâlinde sözleşme feshedilir.

Madde 8- Diğer Hususlar

c) Öğrenci taşımacılığı yapan her araç Taşımacıyı Tespit Komisyonunca belirlenen ve

yazılı olarak bildirilen bir muhtaç öğrenciyi ücretsiz olarak taşımakla yükümlüdür.

d) İhtiyaç olması halinde okul yönetiminin uygun gördüğü bir noktada firma okulda

araçların takibinden sorumlu ve okul idaresiyle diyaloğun sağlaması amacıyla bir yetkiliyi

okulda bulunduracaktır. Okul binasına ve eklentilerine görevli yetkili haricinde taşımacılığını

üstlenen kişi veya kuruluşun personeli giremez ve öğrencilere olumsuz örnek teşkil eden

sigara ve içki içmek, zararlı maddeler kullanmak vs. davranışlarda bulunamaz.

e) Okulların ve öğrencilerin durumlarına göre, bu sözleşmede belirtilmeyen hususlar

karşılıklı mutabakatla uygulanabilir, makul madde veya maddeler ilave edilebilecektir.

Madde 9- Anlaşmazlıkların Çözümü

Bu sözleşmenin hüküm veya tatbikinden doğabilecek ihtilaflar Taşımacıyı Tespit

Komisyonu ve taşımacı ile çözümlenememesi durumunda ………………………

mahkemelerince çözülecektir.

Madde 10- Yürürlük

Bu sözleşme, taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

........ maddeden ibaret olan bu sözleşme; Taşımacıyı Tespit Komisyonu ve Taşımacı

tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra ................. tarihinde imza altına alınarak

(.......’er) nüshası taraflarca (Taşımacıyı tespit komisyonu ve taşımacı) alıkonulmuştur.